«СОГЛАСОВАНО»
Председатель МКУ «Комитет по делам культуры, молодежи, спорта и туризма города Лыткарино»

_____О.В. Кленова

27 декабря 2017 г.

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»
Директор МУ ЦБС

_____Староверова Т.П.

27 декабря 2017 г.

КОНЦЕПЦИЯ
развития деятельности библиотек муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа Лыткарино до 2021 года

1. Общие положения

Концепция развития библиотек муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа Лыткарино до 2021 года (далее – Концепция) основывается на базовых статьях Конституции Российской Федерации, определяющих права граждан на свободный доступ к информации независимо от их социального положения и места жительства. При разработке Концепции учтены нормы действующего законодательства Российской Федерации, «Основы государственной культурной политики» (Указ Президента РФ от 24 декабря 2014 г. N 808), государственная программа Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы (Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 317, ред. от 11.05.2017), Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки (подписан министром культуры РФ В. Р. Мединским, 31.10.2014 г.) Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки (принятый Конференцией РБА, 22.05.2008 г.), государственная программа Московской области «Культура Подмосковья» на 2017-2021 годы» (Постановление Правительства Московской области от 25.10.2016 N 787/39, ред. от 14.02.2017), муниципальные программы развития.

Основная цель Концепции – определение перспективных и стратегических направлений, целей и задач развития библиотечного обслуживания муниципального образования городской округ Лыткарино, создание механизмов превращения библиотек в современный, культурный, информационный, интеллектуальный и просветительский центр развития муниципального образования.

2. Современное состояние и основные проблемы библиотечного обслуживания

2.1. Библиотечная сеть городского округа Лыткарино на 01.01.2017г. включает библиотеки МУ ЦБС:

2.1.1. Центральная городская библиотека является главным книгохранилищем, краеведческим и организационно-методическим центром по организации единой системы библиотечно-информационного обслуживания на территории городского округа.

2.1.2. Центральная городская детская библиотека является главным книгохранилищем литературы для детей и организационно-методическим центром по организации обслуживания детей и подростков на территории городского округа.

2.1.3. Городская библиотека дворца культуры «Мир» - центр семейного досуга;

2.1.4. Городская детская библиотека дворца культуры «Мир»;

2.1.5. Городская библиотека «Петровское».

По состоянию показателей за 2017 год библиотеки обслуживают 21,8 тысяч читателей, число посещений составляет 116,2 тыс., книговыдача - 240,8 тыс. экз. Совокупный библиотечный фонд составляет 155,2 тысячи экземпляров, поступления за 2017 год составили 55 экземпляров на 1 тыс. жителей (при норме - 200 экземпляров). Охват библиотечным обслуживанием в муниципальном образовании составляет 36 %. В среднем по Московской области охват библиотечным обслуживанием составляет 24%.

За последние 3 года наблюдается снижение основных показателей деятельности библиотеки: книговыдачи, показателя количества новых поступлений в библиотечный фонд, снижение качества информационных услуг из-за устаревшего оборудования.

2.2. Существует целый ряд проблем, требующих их решения:

2.2.1. Неудовлетворительное состояние здания и помещений библиотек:

- В Центральных библиотеках с 2014 года не финансируется продолжение проведения ремонта. Капитальный ремонт не производился в 1988 года. Получено Предписание об устранении нарушений законодательства о пожарной безопасности в 2016 году, о небходимости проведения мероприятий по замене пола и облицовки стен.
- В библиотеках дворца культуры «Мир» - ремонт проводился частично в 1990 году, последний ремонт - в 2010 году (только замена окон), требуется ремонт помещений.

2.2.2. Слабая материально-техническая база Центральных библиотек и библиотеках дворца культуры «Мир»:

- Устаревшая, неудобная мебель;
- Рабочие места для персонала и пользователей оборудованы технически устаревшим оборудованием, слабо обновляется

компьютерное и копировальное оборудование, программное обеспечение.

2.2.2. Низкие темпы обновления библиотечного фонда, снижение финансирования на комплектование билиотечного фонда и подписку переодических изданий;

2.2.3. Уменьшение посещаемости библиотек из-за некомфортного пространства и отсутсвия необходимого количества автоматизированных рабочих мест (АРМ) для пользователей.

3. Цели и задачи

3.1. Цель:

Создание условий для предоставления пользователям качественного и оперативного доступа к информации, способствующего образовательной, научной и профессиональной деятельности, повышению уровня культуры и развитию творческого потенциала личности.

3.2. Задачи:

3.2.1. Обеспечить доступность пользователей всех групп населения к фондам библиотеки и к удаленным информационным ресурсам.

3.2.2. Развивать новые формы и модели библиотечного обслуживания населения для удовлетворения потребностей населения в книге, информации, общении, интеллектуальном досуге.

3.2.3. Повышать показатели в соответствии с критериями оценки деятельности (рейтингования) библиотек и их руководителей.

3.2.4. Внедрить в практику «Стандарт библиотек Московской области».

3.2.5. Развивать комфортные условия для пользователей.

3.2.6. Эффективно использовать пространство библиотек.

3.2.7. Формировать положительный имидж библиотекаря и библиотеки.

4. Реализация Концепции

В соответствии с задачами концепции основными приоритетными направлениями развития библиотеки являются.

4.1. В области нормативно-правовой базы:

4.1.1. приведение в соответствие со стандартом внутренней документации библиотек (локальных правовых актов);

4.1.2. внесение изменений в структуру муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система»:

- объединение Центральной городской библиотеки и Центральной городской детской библиотеки;
- объединение городской библиотеки дворца культуры «Мир» и городской детской библиотеки дворца культуры «Мир»;
- переименование городской детско-юношеской библиотеки «Петровское» в городскую детскую библиотеку «Петровское»;

4.1.3.приведение штатного расписания библиотек в соотвествие с Требованиями типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках.

4.2. В области развития библиотечного обслуживания:

4.2.1. Переформатирование библиотечного пространства, разработка и утверждение дизайн-проектов пространств библиотек МУ ЦБС;

4.2.2. обеспечение регулярного поступления в библиотеки новой литературы на различных видах носителей;

4.2.3. продолжение активизации просветительской и интеллектуально-досуговой деятельности библиотек;

4.2.4. развитие востребованных услуг на основе запросов пользователей;

4.2.5. обеспечение условий доступности для инвалидов;

4.2.6. развитие внестационарного, мобильного и удаленного обслуживания пользователей библиотек;

4.2.7. повышение престижа чтения с использованием СМИ (телевидение, радио, печатная пресса, Интернет, реклама);

4.2.8. создание нового привлекательного имиджа библиотек.

4.2.9. установление гибкого (удобного для пользователей) графика работы, в том числе в вечернее время и выходные дни;

4.3. В области информатизации и ускорения темпов внедрения IT-технологий для создания новых библиотечных услуг и продуктов:

4.3.1. приобретение программного обеспечения, удовлетворяющего запросам пользователей библиотек в том числе для работы в дизайнерских и конструкторских программах;

4.3.2. обеспечение достаточного количества АРМ для пользователей;

4.3.3. обеспечение копировальной и множественной техникой все отделы обслуживания пользователей;

4.3.4. обеспечение внедрения и функционирования во всех муниципальных библиотеках электронного читательского билета;

4.3.5. развитие корпоративной деятельности библиотек по созданию собственных электронных ресурсов (включая полнотекстовые) и электронных каталогов, в том числе сводных;

4.3.6. создание единой автоматизированной системы учета посещений;

4.4. В области развития материально-технической базы библиотек:

4.4.1. Проведение ремонта здания и помещений Центральной библиотеки, переформатирование пространства библиотеки, переоснащение её современной мебелью и оборудованием, как главной библиотеки городского округа Лыткарино;

4.4.2. проведение ремонтов помещений библиотек дворца культуры «Мир», и оснащение их современной мебелью и оборудованием;

4.4.3. развитие библиотечного пространства всех библиотек МУ ЦБС, отвечающего запросам пользователей;

4.4.4. обеспечение условий доступности и комфортности библиотечных зданий и помещений для всех категорий пользователей, в том числе для особых групп (инвалиды, дети, пожилые люди и т.п.)

4.5. В области развития инновационных подходов и платных услуг:

4.5.1. расширение перечня платных услуг;

4.5.2. налаживание партнерских связей;

4.5.3. привлечение внебюджетных источников финансирования.

4.6. В области развития кадрового потенциала:

4.6.1. формирование в обществе позитивного представления о библиотеке и библиотечной профессии;

4.6.2. формирование системы обучения специалистов среднего и высшего профессионального (библиотечно-информационного) образования и повышения квалификации;

4.6.3. создание гибкой системы стимулирования специалистов, в том числе посредством эффективного контракта, конкурсов профессионального мастерства;

4.6.4. аттестация сотрудников муниципальных библиотек (библиотеки).

5. Ресурсное обеспечение реализации Концепции

Финансовое обеспечение реализации Концепции будет осуществляться в рамках бюджетного финансирования и за счет иных источников, в том числе за счет:

5.1.1.средств, поступающих от Учредителя на выполнение муниципального задания;

5.1.2.средств от участия в федеральных, региональных, муниципальных и ведомственных программах;

5.1.3.привлеченных иных средств.

6. Ожидаемые результаты

В ходе реализации концепции ожидаются следующие результаты:

6.1.1. повышение качества библиотечно-информационного обслуживания;

6.1.2. создание условий для максимально полного доступа граждан к информации;

6.1.3. увеличение охвата населения библиотечным обслуживанием;

6.1.4. увеличение количества пользователей;

6.1.5. увеличение числа посещений библиотеки;

6.1.6. увеличение удовлетворенности населения качеством предоставления библиотечных услуг;

6.1.7. увеличение числа культурно-просветительских мероприятий и количества посещений;

6.1.8. модернизация материально-технической базы;

6.1.9. открытие виртуальных читальных залов;

6.1.10. увеличение новых поступлений в библиотечный фонд;

6.1.11. обеспечение нормативного уровня повышения квалификации и переподготовки библиотечных кадров;

6.1.12. увеличение дохода от реализации платных услуг (для ЦБС и ЦБ).

Этапы реализации, показатели представлены в табличной форме: Приложения 1-3.

Приложение 1. Этапы и контрольные точки

№ п/п	Наименование	Тип (завершение этапа/контрольная точка результата/контрольная точка показателя)	Срок
1.	**Центральная библиотека**		
2.	Этап 1. Проведение ремонта ЦБ	Завершение этапа	01.12.2018
3.	Проведение ремонта залов обслуживания ЦБ	Контрольная точка	30.10.2018
3.	Этап 2. Переформатирование библиотечного пространства Центральной библиотеки	Завершение этапа	01.12.2018
4.	Утверждение дизайн-проекта ЦБ	Контрольная точка	31.05.2018
5.	Этап 3. Переоснащение современной мебелью		31.12.2018
6.	Приобретение мебели для детского отдела		30.08.2018
7.	Этап 3. Приобретение программного обеспечения, удовлетворяющего запросам пользователей, в том числе для работы в дизайнерских и контрукторских программах	Завершение этапа	31.12.2018
8.	Приобретение 10 АРМ для пользователей ЦБ	Контрольная точка	01.09.2018
9.	Этап 4. Обеспечение внедрения и функционирования электронного читательского билета	Завершение этапа	01.12.2018
10.	Приобретение 5 АРМ для отделов обслуживания ЦБ	Контрольная точка	30.08.2018

	Городская библиотека дворца культуры «Мир», городская детская библиотека «Петровское»		
11.	Этап. 1. Проведение ремонта библиотеки ДК «Мир»	Завершение этапа	01.12.2019
12.	Проведение ремонта детского отдела	Контрольная точка	30.08.2019
13.	Этап 3. Переоснащение современной мебелью ГБ ДК «Мир»	Завершение этапа	31.12.2019
14.	Приобретение мебели для детского отдела ГБ ДК «Мир»	Контрольная точка	30.08.2019
15.	Этап 3. Приобретение 12 АРМ для пользователей и персонала библиотек	Завершение этапа	31.12.2019
16.	Приобретение 6 АРМ для пользователей и 2 для персонала отделов обслуживания.	Контрольная точка	01.08.2019
17.	Этап 4. Обеспечение внедрения и функционирования электронного читательского билета	Завершение этапа	31.12.2020
18.	Приобретение оборудования для фунционирования электронного читательского библете	Контрольная точка	30.08.2020

Приложение 2. Показатели и сроки реализации

Наименование показателя	Елиницы измерения	2018 год план	2018 год факт	2019 год	2020
охват населения библиотечным обслуживанием	%	36	36,05	36,1	36,2
число культурно-просветительских мероприятий	ед.	346	350	400	450
доля библиотечных работников, прошедших повышение квалификации (за последние 5 лет)	%	61	65	75	80

Приложение 3. Показатели и сроки реализации

Наименование показателя	Елиницы измерения	Базовое значение-Муниципальное задание на 2018 год	2018	2019	2020
увеличение числа посещений библиотек	%	107000	1	5	10
увеличение охвата населения библиотечным обслуживанием	%	0	0, 05	0,1	0,1